

**UCHWAŁA NR  
RADY MIASTA STOLECZNEGO WARSZAWY**

**PROJEKT**

**z dnia            2013 r.**

**w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków  
o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1)</sup>) w związku art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.<sup>2)</sup>) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w m.st. Warszawie, zwanym dalej „Miastem”.

**§ 2. 1.** Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zwane dalej „wnioskami”, mogą składać podmioty wymienione w art. 19b ust. 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwane dalej „wnioskodawcami”.

**2.** Wnioski mogą dotyczyć zadań publicznych, o których mowa w art. 19b ust. 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**3.** Wnioski składa się w Urzędzie m.st. Warszawy, w formie pisemnej.

**§ 3. 1.** Wnioski, o których mowa w § 2, przyjmowane są w trybie określonym przez ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).

**2.** Wniosek może być złożony na formularzu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**3.** Wniosek powinien być opatrzony dopiskiem „wniosek o realizację inicjatywy lokalnej”.

**4.** Do wniosku należy dołączyć:

1) w przypadku organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

a) statut,

b) aktualny dokument rejestracyjny podmiotu,

c) oświadczenie osoby upoważnionej do składania w imieniu wnioskodawcy oświadczeń woli o braku zaległości w zapłacie obowiązkowych zobowiązań publiczno-prawnych.

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106 poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281 oraz z 2012 r. poz. 567 oraz z 2013 r. poz.153.

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244 i 232, poz. 1378.

2) w przypadku osób fizycznych i nieformalnych grup mieszkańców - pisemne oświadczenie wszystkich osób wchodzących w ich skład potwierdzające ich zaangażowanie w realizację zadania publicznego oraz wskazujące osobę lub osoby, przez które będą reprezentowane.

**§ 4. 1.** Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej rozpatruje Prezydent m.st. Warszawy.

2. Prezydent m.st. Warszawy może powołać zespół do oceny wniosku.

**§ 5. 1.** Oceny wniosków dokonuje się na podstawie szczegółowych kryteriów, które obejmują: formy udziału mieszkańców w realizacji zadania, wkład własny wnioskodawców w formie pracy społecznej, zaangażowanie środków budżetowych Miasta, stan przygotowania lub realizacji zadania oraz celowość realizacji zadania z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej.

2. Szczegółowy opis kryteriów, o których mowa w ust. 1, zawiera załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Po dokonaniu oceny wniosku, dokonuje się analizy możliwości zaangażowania środków m.st. Warszawy w realizację inicjatywy lokalnej, a następnie niezwłocznie zawiadamia wnioskodawców o sposobie załatwienia wniosku.

4. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji Prezydent m.st. Warszawy podpisuje z wnioskodawcami umowę na czas określony o wykonanie inicjatywy lokalnej.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi m.st. Warszawy.

**§ 7. 1.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik nr 1  
do uchwały nr  
Rady Miasta Stołecznego Warszawy  
z dnia

**Formularz wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

**Wniosek skierowany do**

.....  
.....  
.....

IMIONA I NAZWISKA WNIOSKODAWCÓW /NAZWA WNIOSKODAWCY	
ADRES	
OSOBA DO KONTAKTU (imię, nazwisko, numer telefonu, e-mail)	
SZACOWANE ZAANGAŻOWANIE RZECZOWE I/LUB ŚRODKÓW BUDŻETOWYCH M.ST.WARSZAWY	
SZACOWANY CAŁKOWITY KOSZT REALIZACJI ZADANIA	
OPIS ZADANIA ze wskazaniem odpowiednio: 1) świadczenia pracy społecznej, 2) świadczenia rzeczowego, 3) udziału finansowego Wnioskodawcy	

OPIS STANU PRZYGOTOWANIA LUB REALIZACJI ZADANIA	
ZNACZENIE ZADANIA DLA SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ (w tym opis potencjalnych beneficjentów i szacunkowe określenie ich liczby)	
SUGEROWANY TERMIN REALIZACJI ZADANIA	

.....  
Data

.....  
podpis

Załącznik nr 2  
do uchwały nr  
Rady Miasta Stołecznego Warszawy  
z dnia

### **Szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

#### **Kryterium I. FORMA UDZIAŁU MIESZKAŃCÓW**

świadczenie pracy społecznej – 3 punkty  
świadczenie rzeczowe – 2 punkty  
świadczenie pieniężne – 1 punkt (gdy stanowi ono minimum 10 procent kosztów realizacji zadania)

#### **Kryterium II. WKŁAD WŁASNY WNIOSKODAWCY W FORMIE PRACY SPOŁECZNEJ**

powyżej 100 osobogodzin pracy społecznej – 6 punktów  
od 51 do 100 osobogodzin pracy społecznej – 4 punkty  
od 20 do 50 osobogodzin pracy społecznej – 2 punkty  
od 5 do 19 osobogodzin pracy społecznej – 1 punkt

#### **Kryterium III. ZAANGAŻOWANIE ŚRODKÓW BUDŻETOWYCH MIASTA ST. WARSZAWY**

od 0% do 20% wartości zadania – 5 punktów  
od 21% do 40% wartości zadania – 4 punkty  
od 41% do 60% wartości zadania – 3 punkty  
od 61% do 80% wartości zadania – 2 punkty  
Powyżej 80% wartości zadania – 1 punkt

(wartość zadania rozumiana jest jako suma wartości wszystkich świadczeń wszystkich partnerów w ramach zadania)

**Kryterium IV. STAN PRZYGOTOWANIA LUB REALIZACJI ZADANIA** (od 1 do 5 punktów) – oceniający przyznaje punkty na podstawie dokonanej przez siebie oceny, którą szczegółowo uzasadnia.

**Kryterium V. CELOWOŚĆ REALIZACJI ZADANIA Z PUNKTU WIDZENIA POTRZEB SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ** (od 1 do 5 punktów) - oceniający przyznaje punkty na podstawie dokonanej przez siebie oceny, którą szczegółowo uzasadnia, biorąc pod uwagę w szczególności szacunkową liczbę beneficjentów zadania.

Wniosek, który otrzyma mniej niż 10 punktów, nie może być realizowany.